|  |
| --- |
| **Соглашение** **о предоставлении из бюджета города Новосибирска субсидий, в сфере поддержки общественных инициатив физическим лицам – руководителям органов территориальных общественных самоуправлений, выборным лицам территориальных общественных самоуправлений** г. Новосибирск |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |  |  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Управление общественных связей мэрии города Новосибирска, которому как получателю средств бюджета города Новосибирска доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в сфере поддержки общественных инициатив физическим лицам – руководителям органов территориальных общественных самоуправлений, выборным лицам территориальных общественных самоуправлений, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств» в лице Щукина Игоря Викторовича, действующего на основании Положения об управлении общественных связей мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 №746,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_- проживающего по адресу: г. Новосибирск, ул. кв. , г.р., паспорт: …….. № ……………….., выдан ………………………………………….., ………………года, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице председателя совета ТОС «………..», далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением мэрии города Новосибирска от 26.02.2025 № 1927 «О Порядке предоставления субсидий в сфере поддержки общественных инициатив физическим лицам – руководителям органов территориальных общественных самоуправлений, выборным лицам территориальных общественных самоуправлений» (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Новосибирска субсидии в сфере поддержки общественных инициатив физическим лицам – руководителям органов территориальных общественных самоуправлений, выборным лицам территориальных общественных самоуправлений, единолично исполняющим функции органа территориального общественного самоуправления (далее - Субсидия) в целях:

1.1.1. Финансового обеспечения затратПолучателя, связанных с реализацией комплекса социально-значимых мероприятий, направленных на содействие эффективному осуществлению деятельности ТОС, развитию общественной инициативы и активности граждан.

1.1.2. Выполнения мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка общественных инициатив в городе Новосибирске» на 2021 – 2025 годы, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.2. Результатом предоставления субсидии является осуществление инициатив граждан по вопросам местного значения по направлениям предусмотренным пунктом 2.40 Порядка.

**II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия в 2025 году предоставляется на цели, указанные в [разделе I](#P125) настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

- сумма без НДФЛ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (Код – 201),

- сумма НДФЛ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (Код - 211).

Реквизиты для перечисления НДФЛ:

(казначейство России (ФНС РОССИИ), ИНН 7727406020 КПП 770801001

ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ, БИК 017003983, Счет в банке 03100643000000018500, Счет 04851F93150, Кор/сч 40102810445370000059).

2.1.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета города Новосибирска (далее – бюджет города) по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК): код главы - 840, РзПр -0113, ЦСР – 0900112110, ВР – 813, КОСГУ – 246, тип средств – 01.01.01, КРКС – 200, период расходов – 000, мероприятие -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**III. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с условиями, установленными пунктом 2.5 Порядка предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложениями № 2,3,4,5 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется расчетный на счет Получателя, в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № 6 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, на осуществление в отношении их проверки Главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](#P218) настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе VIII](#P894) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#P263) настоящего Соглашения.

4.1.3. устанавливать:

4.1.3.1. значения результатов предоставления Субсидии, характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) (далее – характеристики), согласно приложениям № 1,7 являющимися его неотъемлемой частью;

4.1.3.2. план мероприятий (работы) по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, показателей плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с настоящим Соглашением:

4.1.4.1. отчета о достижении значений результатов предоставления и реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющимися его неотъемлемой частью.

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения главного распорядителя бюджетных средств на основании:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложениям № 8,9,10,11 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктами 4.3.5.1.](#P671) настоящего Соглашения.

4.1.5.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с [пунктом 4.2.4.](#P700)  настоящего Соглашения;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.](#P394)3.1 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Новосибирска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P759) настоящего Соглашения, в течение 22 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.9. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 22 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P766) настоящего Соглашения;

4.1.10. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном [пунктом 2.1](#P174) настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 22 рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с [пунктом 7.3](#P829) настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P759) настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 22 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии.

4.2.6. в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Порядка осуществляет их анализ на предмет соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

4.2.7. В случае необходимости уточнения информации, указанной в отчете(ах), управление направляет соответствующее уведомление получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в заявке.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, в соответствии с [пунктом 3.1.](#P232) настоящего Соглашения;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту.

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.3.](#P394)1. настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения;

4.3.4. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с [пунктом 4.1.3.2](#P399) настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.5.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложениями № 8,9,10,11 к настоящему Соглашению в течении 15 календарных дней, следующих за отчетным периодом (кварталом). Отчет за четвертый квартал в соответствии с приложениями № 8,9,10,11 предоставляются до 20 числа текущего года.

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), в соответствии с приложениями № 7 к настоящему Соглашению в течении 15 календарных дней, следующих за отчетным периодом (кварталом).Отчет за четвертый квартал в соответствии с приложением № 7 предоставляются до 15 числа 2026 года.

4.3.5.3.В случае непредставления отчетов в срок, предусмотренный [п.п.4.3.5.1.](#P175) и 4.3.5.2. предоставление субсидии в следующем периоде в соответствии с соглашением не осуществляется.

4.3.5.4. уточнения по отчету(ам) и (или) скорректированный отчет(ы) в управление в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления управления.

4.3.6. направлять по запросу Главного распорядителю бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.4](#P528) настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с [пунктом 4.1.](#P458)7 настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с [пунктом 7.3](#P829) настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости уменьшения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

**VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению подлежат исполнению в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

6.1.1.   В приложении № 2 «Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия» Получателю разрешать допускать отклонения между статьями расходов не более 10% от общей суммы Субсидии, запланированной на отчётный период (квартал).

6.1.2. В приложении № 3,4,5 «Смета расходов деятельности ТОС на реализацию комплекса социально-значимых мероприятий, направленных на содействие эффективному осуществлению деятельности ТОС, развитию общественной инициативы и активности граждан» Получателю разрешать допускать отклонение между направлениями деятельности не более 10% от общей суммы Субсидии, запланированной на отчётный период (квартал).

**VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P174) настоящего Соглашения, и действует до 31.12.2025 г, но до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#P497) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителю бюджетных средств.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных [пунктом 7.6](#P845) настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.3.1](#P394) настоящего Соглашения;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном [пунктом 2.1](#P174) настоящего Соглашения;

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. нарочно на бумажном носителе.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1.электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

**VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Главного распорядителя бюджетных средств:** | **Наименование Получателя:** |
| управление общественных связей мэрии города Новосибирска (УОС мэрии)Адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 34УФК по Новосибирской области (ДФ и НП мэрии, УОС мэрии, л/с 300.05.001.1)ИНН 5406421552 КПП 540601001ОГРН 1075406051632р/с 40204810800000000513 в Сибирском ГУ Банка России г. НовосибирскаБИК 045004001тел.: (383) 227-42-11 факс: (383) 227-45-62 |  ФИО  ИНН Наименование банка Новосибирское отделение БИК  к/с 3010181050000000064 в ГРКЦ при  ГУ Банка России р/сч. № страхового свидетельства государственного пенсионного страхования контактный телефонтел.:  |
| **IX. Подписи Сторон** |
| Начальник управления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И. В. Щукин/  (подпись)м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) |

Приложение N \_1\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

ПЛАН мероприятий

(работы) совета ТОС «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

города Новосибирска на 2025 год

по достижению результатов субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п. | Мероприятия | Дата проведения | Результат достижения субсидии (характеристики) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| *2 квартал 2025 года* | *Контрольная точка 1* |
| 1 |  |  | *Выполнение мероприятий плана 2-го квартала (по 30.06.2025 г.):**организационные, материально-технические, количество населения, принявшего участие в мероприятии* |
| 2 |  |  |
| 3. |  |  |  |
| *3 квартал 2025 года* | *Контрольная точка 2* |
| 1 |  |  | *Выполнение мероприятий плана 3-го квартала (по 31.09.2025 г.):**организационные, материально-технические, количество населения, принявшего участие в мероприятии* |
| 2 |  |  |
|  *4 квартал 2025 года Контрольная точка 3* |
| 4. |  |  | *Выполнение мероприятий плана 4-го квартала (по 31.12.2025 г.):**организационные, материально-технические, количество населения, принявшего участие в мероприятии* |
| 5. |  |  |  |
| Получатель /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  |

Приложение N \_2

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия**

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТОС «\_\_\_\_\_\_\_\_».

Единица измерения, руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования субсидии | Сумма |
| итого | в том числе  |
| до 01.04.2025 | до 01.07.2025 | до 01.10.2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x |  |  |  |  |
| в том числе: из бюджета г. Новосибирска | 0210 | x |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 0300 |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего | 0320 | 200 |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 0330 | 300 |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (НДФЛ), всего: | 0340 | 810 |  |  |  |  |

Главный распорядитель Получатель:

бюджетных средств:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Щукин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

Приложение N \_3

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Смета расходов деятельности ТОС "\_\_\_\_\_\_\_" на 2 квартал 2025 года** **на реализацию комплекса социально-значимых мероприятий, направленных на содействие эффективному осуществлению деятельности ТОС, развитию общественной инициативы и активности граждан** |
| № п/п | Направление направлений деятельности | Наименование мероприятий  | Виды расходов  | Сумма субсидий (руб.) | В т. ч. НДФЛ (руб.) | Сумма субсидий к выплате (руб.) |
| 1. | Проведение культурных, досуговых, спортивных и других мероприятий с представителями различных категорий населения |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 2. | Проведение акций милосердия, мероприятий по социальной поддержке населения | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Организация работы с детьми по месту жительства, в том числе в каникулярное время |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 4. | Организация и проведение общественных работ, направленных на благоустройство территории |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 5. | Проведение мероприятий направленных на профилактику правонарушений |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 6. | Организация и проведение общественных работ по сохранности жилого фонда |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 7. | Индивидуальная работа с трудными подростками, содействие развитию дошкольного, школьного и внешкольного воспитания | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 8. | Создание и укрепление информационной и материальной базы территориального общественного самоуправления |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО СМЕТЕ:** |  |  |  |  |  |

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение N \_4

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Смета расходов деятельности ТОС "\_\_\_\_\_\_" на 3 квартал 2025 года** **на реализацию комплекса социально-значимых мероприятий, направленных на содействие эффективному осуществлению деятельности ТОС, развитию общественной инициативы и активности граждан** |
| № п/п | Направление направлений деятельности | Наименование мероприятий  | Виды расходов  | Сумма субсидий (руб.) | В т. ч. НДФЛ (руб.) | Сумма субсидий к выплате (руб.) |
| 1. | Проведение культурных, досуговых, спортивных и других мероприятий с представителями различных категорий населения |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 2. | Проведение акций милосердия, мероприятий по социальной поддержке населения | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Организация работы с детьми по месту жительства, в том числе в каникулярное время |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 4. | Организация и проведение общественных работ, направленных на благоустройство территории |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 5. | Проведение мероприятий направленных на профилактику правонарушений |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 6. | Организация и проведение общественных работ по сохранности жилого фонда |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 7. | Индивидуальная работа с трудными подростками, содействие развитию дошкольного, школьного и внешкольного воспитания | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 8. | Создание и укрепление информационной и материальной базы территориального общественного самоуправления |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО СМЕТЕ:** |  |  |  |  |  |

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись)

Приложение N \_5

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Смета расходов деятельности ТОС "\_\_\_\_\_\_\_\_\_" на 4 квартал 2025 года** **на реализацию комплекса социально-значимых мероприятий, направленных на содействие эффективному осуществлению деятельности ТОС, развитию общественной инициативы и активности граждан** |
| № п/п | Направление направлений деятельности | Наименование мероприятий  | Виды расходов  | Сумма субсидий (руб.) | В т. ч. НДФЛ (руб.) | Сумма субсидий к выплате (руб.) |
| 1. | Проведение культурных, досуговых, спортивных и других мероприятий с представителями различных категорий населения |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 2. | Проведение акций милосердия, мероприятий по социальной поддержке населения | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Организация работы с детьми по месту жительства, в том числе в каникулярное время |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  |  |  |  |
| 4. | Организация и проведение общественных работ, направленных на благоустройство территории | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 5. | Проведение мероприятий направленных на профилактику правонарушений | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 6. | Организация и проведение общественных работ по сохранности жилого фонда | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 7. | Индивидуальная работа с трудными подростками, содействие развитию дошкольного, школьного и внешкольного воспитания | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
| 8. | Создание и укрепление информационной и материальной базы территориального общественного самоуправления | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **ИТОГО на мероприятие:** |  | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО СМЕТЕ:** |  |  |  |  |  |

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись)

Приложение N \_6

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**План-график перечисления субсидии**

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТОС «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 Единица измерения, руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия  | Код по бюджетной классификации Российской Федерации  | Сроки перечисления субсидии | Сумма, подлежащая перечислению |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Поддержка реализации общественных инициатив в соответствии с правовыми актами мэрии города Новосибирска | 840 | 0113 | 0900112110 | 813 | до 01.04.2025 | - |
| до 01.07.2025 |  |
| до 01.10.2025 |  |
| Итого по КБК |  |
|  | **Всего** |  |

 Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись)

Приложение N \_7

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

о выполнении плана мероприятий (работы)

 совета ТОС **"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**

по достижению результата субсидии

 *с « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 по « \_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия, выполнения работ | Дата проведения мероприятия факт | Итог выполнения работ(результат использования субсидии) |
|  | 1 | 2 |  |
| *Контрольная точка 1* | *Выполнение мероприятий плана по 30.06.2025 г.* |
| 1 |  |  |  |
| *Контрольная точка 2* | *Выполнение мероприятий плана по 31.09.2025 г.* |
| 1 |  |  |  |
| *Контрольная точка 3* | *Выполнение мероприятий по 31.12.2025 г.* |

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

 (подпись)

Приложение N \_8

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**Отчет**

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТОС «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Единица измерения, руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования гранта |  |
| итого |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x |  |
| в том числе: из бюджета г. Новосибирска | 0210 | x |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 0300 |  |  |
| закупка работ и услуг, всего | 0320 | 200 |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 0330 | 300 |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (НДФЛ), всего: | 0340 | 810 |  |
| Остаток субсидии |  |  |  |

Главный распорядитель Получатель:

бюджетных средств:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Щукин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

Приложение N \_9

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**Отчет об использовании субсидии**

 **в квартале 2025 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование направления деятельности | Наименование мероприятий | Запланировано  (сумма, в тыс. руб.)  | Израсходовано в отчетный период (сумма, в тыс. руб.) | Остаток(сумма, в тыс. руб.) | Пояснения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: акт об использовании субсидии на реализацию общественно полезных, социально значимых инициатив физических лиц – руководителей органов, выборных лиц ТОС, акт на списание денежных средств, выделенных на проведение мероприятия, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров и др.; первичные документы (кассовый чек, товарный чек, квитанция к приходному кассовому ордеру, бланки строгой отчетности (билеты), договоры на оказание услуг, акты на оказание услуг, товарная накладная), и др. документы подтверждающие расходы.

Получатель  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Н. А. Обухова/

 (подпись)

Приложение N \_10

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

АКТ №

на списание денежных средств, выделенных на проведение мероприятия,

приобретение хозяйственных и канцелярских товаров и др.

ТОС «\_\_\_\_\_»

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составили настоящий акт о том, что в согласно утвержденной смете расходов за \_\_\_\_\_ квартал 2024 года было проведено мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование мероприятия)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

 (дата проведения)

По адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для организации и проведения мероприятия были приобретены и использованы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование товаров, услуг)

Израсходовано на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма по утвержденной смете расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чеки и копии чеков прилагаются.

На мероприятии присутствовали и участвовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Списки лиц, получивших подарки, сувениры, продуктовые наборы, сладкие призы и т.д. прилагаются.

Председатель ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Приложение N \_11

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

АКТ

 об использовании субсидии на реализацию общественно полезных, социально значимых инициатив физическим лицом – руководителем органа, выборным лицом ТОС **"\_\_\_\_"**

Комиссией в составе: Председателя ТОС

 Членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлен настоящий акт в том, что в соответствии с протоколом решения комиссии УОС мэрии по предоставлению субсидий № \_\_\_\_\_\_\_ от  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** были использованы средства субсидии на реализацию общественно полезных, социально значимых инициатив физическим лицом – руководителем органа, выборным лицом ТОС за \_\_\_ квартал 2025 года в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. коп.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Наименование мероприятий | виды расходов | Запланировано по смете (руб.) | Израсходовано фактически (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |

Пакет документов прилагается.

Председатель ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И.О.

 подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года